

**WOJEWÓDZKIE POGOTOWIE RATUNKOWE
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W LUBLINIE**

20-043 LUBLIN ul. Spadochroniarzy 8

tel. (81) 533-77-90, faks (81) 533-78-00

NIP: 712-241-34-74

MATERIAŁY INFORMACYJNE
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
pod tytułem:

**„Zakup ambulansów wraz z wyposażeniem,
środków ochrony indywidualnej oraz środków do dezynfekcji
dla Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Lublinie na realizację działań
związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem
COVID-19 oraz innych chorób zakaźnych”**

Lublin, dnia 15.12.2020 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe SP ZOZ w Lublinie, 20-043 Lublin, ul. Spadochroniarzy 8
Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy nr KRS 0000005890

REGON: 431018621, NIP: 712-241-34-74

Strona internetowa: www.pogotowie.lublin.pl,

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2020. Poz. 1842 z późn. zm.).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub w przypadku nieprzyznania Zamawiającemu dofinansowania.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem postępowania jest dostawa finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Osi priorytetowej IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia, Działania 9.1. Infrastruktura ratownictwa medycznego:

Część 1 - 3 szt. nowych kompletnie zabudowanych ambulansów sanitarnych typ B lub C z wyposażeniem medycznym. Zarówno pojazdy bazowe jak i kompletne ambulanse sanitarne wyprodukowano nie wcześniej niż w roku 2020. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy był nowy, nieużywany jako pojazd demonstracyjny, wolny od wad, spełniający parametry techniczno-użytkowe opisane w załączniku nr 2 do Materiałów Informacyjnych (zwanych w dalszej części M.I.), ma posiadać niezbędne homologacje na pojazd bazowy oraz kompletnie zabudowany ambulans sanitarny.

Część 2 - Środków do dezynfekcji – 3 szt urządzeń do dezynfekcji ambulansów.

Część 3 - Środków ochrony indywidualnej w tym: rękawiczek ochronnych, masek ochronnych, kombinezonów ochronnych.

3.2. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia – parametry techniczne zostały szczegółowo określone w **Załącznik nr 2 do M.I.** Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi charakteryzować się parametrami nie gorszymi niż wyszczególnione w opisie .

3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do M.I.** Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

3.4. Warunki serwisowania przedmiotu zamówienia: Wykonawca musi wskazać autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny pojazdów bazowych i sprzętu medycznego (część 1) oraz urządzeń do dezynfekcji (część 2) na terenie Polski.

3.5. Minimalny okres gwarancji:

A. Minimalny okres gwarancji **24 m-ce** na pojazd bazowy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez limitu kilometrów.

B. Minimalny okres gwarancji **24 m-cy** na zabudowę specjalistyczną ambulansów oraz zamontowane wyposażenie liczone od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

C. Minimalny okres gwarancji **24 m-ce** na sprzęt medyczny oraz urządzenia do dezynfekcji ambulansów liczone od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

D. Gwarancja na powłokę lakierniczą i perforację nadwozia zgodnie z gwarancją producenta pojazdu.

3.7. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie działania obsługi i konserwacji ambulansów i sprzętu medycznego (część 1) oraz urządzenia do dezynfekcji (część 2) w terminie wyznaczonym w harmonogramie realizacji dostaw.

3.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo montażu w ambulansach urządzeń systemu wspomagania dowodzenia (SWD) składającego się z modułu GPS, drukarki wraz z podstawą, przenośnego tabletu wraz z podstawą (stacją dokującą) i przegubowym uchwytem (opcja).

3.9 Zamawiający przewiduje montaż ww. urządzeń przez pracownika uprawnionej do tego firmy w uzgodnieniu z Wykonawcą, pod nadzorem gwaranta na poziomie serwisu dealerskiego - w związku z czym montaż nie będzie miał wpływu na utratę gwarancji, a Wykonawca zapewni wyprowadzenie odpowiednich napięć zasilających i sygnałów sterujących do urządzeń systemu SWD.

3.10. Wykonawca gwarantuje, że urządzenia zamontowane w procesie adaptacji pojazdu bazowego na ambulans sanitarny nie będą powodowały zakłóceń elektromagnetycznych, które mogą wpłynąć negatywnie na pracę urządzeń systemu łączności i SWD oraz urządzeń medycznych przeznaczonych do pracy w ambulansie.

3.11. Oferowany przedmiot zamówienia (dot. części 1) musi posiadać świadectwo homologacji wydane na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dn. 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz. U. z 2015 r. poz. 1475), na ambulans sanitarny. Ambulanse muszą odpowiadać przepisom zawartym w rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022).

3.12. Oferowane ambulanse muszą spełniać wymagania normy PN EN 1789 +A2: 2015 dla ambulansu i PN EN 1865-1:2010+A1:2015 dla sprzętu medycznego oraz spełniać wszystkie warunki określone w Prawie o Ruchu Drogowym.

3.13. Oferowane wyroby medyczne muszą spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 186).

3.14. Oferent może złożyć jedną ofertę na dowolną liczbę części postępowania..

3.15 Wskazane w MI normy, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, a wskazaniu takiemu zawsze towarzyszą wyrazy „lub równoważny.”

3.16. Wykonawcy mogą składać oferty równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w M.I.

3.17. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

3.18. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego”. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszych M.I.

3.19. Równoważność rozwiązań zostanie oceniona na etapie badania złożonych ofert.

3.20. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

A. Część 1: Termin dostawy nie może być dłuższy niż 30 dni i nie krótszy niż 10 dni. - dostawa jednorazowa

B. Część 2: Termin dostawy nie może być dłuższy niż 30 dni i nie krótszy niż 10 dni. - dostawa jednorazowa

C. Część 3: Termin dostawy nie może być dłuższy niż 5 dni i nie krótszy niż 1dzień. - dostawy sukcesywne podzielone na 5 transz, realizowanych wg potrzeb Zamawiającego w okresie 4.01.2021 do 15.03.2021 r. Zamawiający wymaga w tym okresie zachowania stałości zaoferowanych cen przy jednoczesnym zobowiązaniu, że Zamawiający zrealizuje 100% zamawianego asortymentu.

W terminie dostawy nastąpi pierwsze uruchomienie/montaż sprzętu oraz zapewnienie możliwości przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania dostarczonego sprzętu dotyczy części 1 i części 2.

4. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU / PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

4.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą wykazu odpowiadających przedmiotowi zamówienia dla części, na którą Wykonawca składa ofertę dostaw wykonanych, a w przypadku dostaw okresowych lub ciągłych również realizowanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały bądź są wykonywane oraz załączenia dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy

czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy były lub są realizowane.

4.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał realizację dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia dla części, na którą Wykonawca składa ofertę o wartości co najmniej:

- A. Część 1 – 1 500 000,00 zł Brutto
- B. Część 2 – 10 000,00 zł Brutto
- C. Część 3 – 50 000,00 zł Brutto

4.3. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4.4. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

6.1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do M.I.
- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do M.I.
- Pełnomocnictwo upoważniające do podpisywania dokumentów,
- Wykaz dostaw wraz z dowodami załącznik nr 4 do M.I.

6.2 Oferta obejmie całkowity koszt dostawy przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona w oparciu o niniejsze M.I. w języku polskim.

6.3 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści MI. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6.4 Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 1) musi być czytelna - oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
- 2) musi być **podpisana w formie elektronicznej- każdy z dokumentów** przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy
- 3) **upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy należy dołączyć do oferty w formie elektronicznej**, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub załączonych dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
- 4) oferta sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zawierająca formularze, oświadczenia, oraz inne wymagane w MI dokumenty składana jest w formie elektronicznej.

6.5 Informacje na temat przygotowania i składania oferty:

- 1) ofertę jak i załączniki do niej należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres: **zampubliczne@pogotowie.lublin.pl**
- 2) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami,
- 3) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
- 4) wszelkie miejsca wymagające wypełnienia lub skreślenia należy skreślić lub wypełnić poprzez wpisanie cyfry lub słowa.

6.6 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od

wyników postępowania.

6.7 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

6.8 Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentów:

Formularz ofertowy – załącznik nr 1 oraz Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 opatrzonych hasłem. Do tak złożonych dokumentów Wykonawca w treści wiadomości musi podać przynajmniej 2 nr telefonów, pod którymi Zamawiający uzyska hasło do złożonych dokumentów po terminie składania ofert tj po godz. 12:00 w dniu 23.12.2020 r. Brak uzyskania hasła przez Zamawiającego w dniu 23.12.2020 do godz 15:00 pomimo podejmowanych prób kontaktu bądź brak możliwości utworzenia dokumentów opatrzonych hasłem (błędne hasło, uszkodzony plik itp.) skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. TERMIN SKŁADANIA OFERT: **23.12.2020 r godzina 12:00.**

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

8.1 W formularzu oferty należy podać wartość netto i brutto oraz stawkę podatku VAT za realizację zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca oblicza łączną kwotę netto i brutto zamówienia. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją umowy i dostawą przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszych M.I.

8.2 Jeśli Wykonawcy są podmiotowo zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt zwolnienia. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Brak powyższych informacji oznaczać będzie, że wybór oferty nie powoduje powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

8.3 Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.

8.4 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

9. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

9.1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty kierując się nw. kryteriami oceny ofert:

9.1.1. Cena ofertowa.

Cena oferty (A) – waga punktowa – 80 % (Oferta najtańsza uzyska 80 punktów).

Sposób obliczania wartości punktowej

$$A = \frac{\text{oferta o najniższej cenie}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie: A – liczba punktów za cenę wyliczona dla badanej oferty

9.1.2. Termin realizacji dostawy / dostawach

Dla kryterium Termin dostawy (B) ilość punktów będzie obliczona wg wzoru;

$$B = \frac{\text{Oferta o najkrótszym terminie dostawy}}{\text{termin dostawy badanej oferty}} \times 20 \text{ pkt.}$$

gdzie: B – ilość punktów jaką otrzyma dany Wykonawca za kryterium Termin dostawy

Wymagania dotyczące terminu dostaw:

Część 1: Termin dostawy nie może być dłuższy niż 30 dni i nie krótszy niż 10 dni. - dostawa jednorazowa

Część 2: Termin dostawy nie może być dłuższy niż 30 dni i nie krótszy niż 10 dni. - dostawa jednorazowa

Część 3: Termin dostawy nie może być dłuższy niż 5 dni i nie krótszy niż 1dzień. - dostawy sukcesywne w okresie 4.01.2021 do 31.03.2021 r.

Wykonawca jest zobowiązany określić termin dostawy przy pomocy liczby **pełnych dni**. W przypadku nieprawidłowego wpisania terminu realizacji dostawy (np.: 7-20 dni) lub nie wpisaniu terminu realizacji, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

9.2. Ogólna liczba punktów jaką uzyska badana oferta (K) będzie obliczona wg wzoru: **$K = A + B$**

9.3. Wszelkie obliczenia będą dokonywane zgodnie z zasadami arytmetyki z zaokrągleniem wyników do dwóch miejsc po przecinku.

9.4. W przypadku złożenia ofert o takiej samej liczbie punktów Zamawiający wybierze ofertę o niższej cenie. W przypadku złożenia ofert o takiej samej liczbie punktów w kryterium ceny jak i terminu realizacji Zamawiający wzywa Wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższych niż zaoferowali w złożonych ofertach. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę oferty dodatkowej, Zamawiający uznaje ofertę pierwotnie złożoną za podtrzymaną.

10. UMOWA.

10.1 Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do M.I. dla odpowiedniej części.

10.2 Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

10.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

11. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Klauzula informacyjna:

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanym w dalszej części RODO) informujemy, iż od dnia 25 maja 2018 r będą Panu/Pani przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem przez Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie zwane dalej Pogotowiem, danych osobowych.

Jednocześnie informujemy, że na podstawie art 13 RODO, od dnia 25 maja 2018 r aktualne są poniższe zasady związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzkie Pogotowie Ratunkowe Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie pod adresem: ul. Spadochroniarzy 8, 20-043 Lublin, tel: 81 533 77 90, fax 81 533 78 00, e-mail: sekretariat@pogotowie.lublin.pl

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych – kontakt: iod@pogotowie.lublin.pl

3. Pogotowie może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:

- podjęcia na Pani/Pana żądanie działań zmierzających do zawarcia umowy z Pogotowiem, (podstawa prawna: art 6 ust 1 lit. b. RODO).

- w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (podstawa prawna: art 6 ust 1 lit. c. RODO).

4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych. Odbiorcami tymi mogą być:

- podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów przetwarzania, tj:

- zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Wykaz załączników do Materiałów Informacyjnych:

1. Formularz ofertowy

2. Opis przedmiotu zamówienia

3. Projekt umowy

4. Wykaz dostaw